

**Wskazówki dla autorów tekstów w języku polskim,
przeznaczonych do wydania przez
Oficynę Wydawniczą Uczelni Łazarskiego**

Nadsyłanie tekstów

1. Materiały przeznaczone do opublikowania powinny być przesłane elektronicznie na adres: wydawnictwo@lazarski.edu.pl, h.hollender@lazarski.edu.pl lub do redaktora naczelnego kwartalnika. Nazwa pliku zawiera nazwisko autora i skrót tytułu.
2. Autor nadsyłanego tekstu podaje pełne dane adresowe wraz z numerem telefonu i adresem poczty elektronicznej oraz notatkę afiliacyjną, zawierającą nazwę instytucji oraz stanowisko, na jakim jest zatrudniony. Oficyna uwzględni dane afiliacyjne w publikacji. Autorzy **książek** są proszeni o podanie notatki biograficznej (do 200 słów).
3. Teksty są kierowane do recenzji zgodnie z zasadami przyjętymi dla danej publikacji (kwartalnik, monografia itp.). Oficyna przyjmuje do wiadomości, że tekst stanowi oryginalną pracę autora, niepublikowaną i nie skierowaną równocześnie do innego wydawcy. Autor zamierzający opublikować pracę także w otwartym repozytorium naukowym informuje o tym Oficynę.
4. Teksty napisane są z wykorzystaniem programów właściwych środowisku Windows, lub programów reprezentujących standard Open Document Format. Wszystkie podane poniżej wymogi techniczne podane są przykładowo dla programu Word i mają swoje odpowiedniki w programach ODF.

Właściwości tekstu przeznaczonego do publikacji

5. Układ tekstu artykułu/rozdziału:
 - a. Imię i nazwisko autora
 - b. Tytuł
 - c. Tekst
 - d. Streszczenia w języku polskim i – w miarę możliwości -- angielskim
 - e. Bibliografia
6. Układ tekstu recenzji
 - a. dane bibliograficzne recenzowanej pracy
 - b. tekst recenzji
 - c. imię i nazwisko autora
7. Układ tekstu książki – jak artykułu, z koniecznością zastosowania podziału na części, rozdziały, podrozdziały itp. oraz ujęcia tego podziału w spisie treści.
8. Pożądaną jest podział tekstu artykułu na części o odrębnych tytułach. Mogą one być numerowane w dowolnym formacie. Przypisy mają ciągłą numerację, z zastrzeżeniem p. 10. Bibliografia jest w układzie alfabetycznym. Numerujemy strony.
9. Cały tekst należy napisać jednym krojem (Times New Roman, Calibri lub Arial), stopień pisma: 12. Odstęp między wierszami: 1,5. Tekst wyjustowany, wcięcie akapitowe około 1 cm, najlepiej za pomocą opcji Format → Akapit → Wcięcie akapitowe.
10. Cytowany fragment wewnątrz artykułu należy umieścić w **cudzysłowach, bez kursywy i zmieniania czcionek**. Wszystkie opuszczenia w cytatach należy zaznaczyć trzema kropkami w nawiasie okrągłym. Jeśli cytowany jest dłuższy, parozdaniowy

fragment, można go wyróżnić jako niezależny akapit bez cudzysłowów, mniejszym stopniem pisma.

11. Tabele należy wstawiać wyłącznie za pomocą opcji Tabela → Wstaw. Wyliczenia i listy numerowane można wstawiać ręcznie lub użyć automatycznej opcji Format → Wypunktowanie i numerowanie.
12. Aby wstawić znaki i litery nieznanne w alfabecie polskim (é, ö, ç, ø itp.), należy użyć opcji Wstaw → Symbol. Słowa i frazy obce, zwyczajowo nietłumaczone, wyróżniamy kursywą. Cytaty w alfabetach innych niż łaciński, zwłaszcza w cyrylicy, nie wymagają transliteracji; pożądane jest tłumaczenie. Tłumaczymy (w nawiasach okrągłych, bez kursywy) obcojęzyczne tytuły publikacji, zwłaszcza w przypisach. W tekście unikamy pogrubień, podkreśleń, tekstu rozstrzelonego.
13. Należy rozróżniać dywiz (-), stosowany do wyliczeń lub zestawień:

biało-czerwony, Strauss-Kahn, self-government

od pauzy (–), używanej jako znak przestankowy, wówczas ze spacjami:

celem tym jest – jak wskazuje Susan Moller Okin – zlikwidowanie napięcia (...)

lub w zakresach liczb, bez spacji:

s. 115–119, w stuleciach XIX–XX, w wieku 18–26 lat itp.

14. Fotografie, rysunki, grafiki należy umieścić w tekście jako plik JPEG lub TIFF.
15. Preferowane są proste rysunki wektorowe, bez kolorów i efektów specjalnych.
16. Należy używać tylko przypisów dolnych wstawionych za pomocą opcji Wstaw → Przypis. **Numer przypisu wstawia się przed znakiem przestankowym, np. przecinkiem lub kropką kończącą zdanie, ale po cudzysłowie.** Przypis może zawierać uwagi, dygresje, uzupełnienia, dane bibliograficzne itp.

Dane cytowanych dokumentów

17. Prosimy o ujednolicenie wszystkich zapisów oraz o konsekwentne stosowanie wszystkich elementów, niezbędnych dla rozpoznania cytowanego tekstu. W wypadku dzieł mających więcej niż trzech autorów, notujemy dane pierwszego autora z dopiskiem *et al.* Na końcu książki (a także – w zależności od umowy z redaktorem czasopisma – artykułu, należy umieścić bibliografię wszystkich przywołanych w przypisach dokumentów, a także – ewentualnie – innych dokumentów, szczególnie istotnych dla tematu.
18. W opisie bibliograficznym niezbędne są następujące elementy:
 - Autor, redaktor (imię i nazwisko, może być tylko inicjał imienia)
 - Tytuł pracy (książki, artykułu, recenzji, notatki)
 - Ewentualnie: tytuł większej całości, w której praca została zamieszczona (książka – praca zbiorowa, czasopismo, strona WWW itp.)

Opisując książkę, uwzględniamy:

- Miejsce wydania
- Wydawnictwo

- Rok wydania

Opisując czasopismo, uwzględniamy:

- Rok lub rocznik (tom) i numer (zeszyt) czasopisma
- Strony, na jakich był zamieszczony artykuł lub wykorzystana przez nas informacja

Opisując wydawnictwo elektroniczne, uwzględniamy:

- Postać fizyczną dokumentu, np. [online], [CD-ROM]
- Ewentualnie – ścieżkę dostępu
- Datę dostępu

Opisując w pracy konkretny fakt, powołujemy się na stronę, z której zaczerpnięta została informacja. Jeśli np. artykuł był opublikowany na s. 117-129, a nasza informacja – na stronie 121, to przypis kończymy: s. 121. **W Załączniku podajemy typowe przykłady.**

19. W niektórych wypadkach niezbędne jest podawanie numeru rocznika czasopisma (np. R. 17), zwłaszcza wówczas, gdy było ono wydawane nieregularnie lub wraz z początkiem nowego roku kalendarzowego nie następował nowy rocznik.
20. Możliwe jest wplatanie danych bibliograficznych w uwagi zawarte w przypisie, np.

W sprawie pierwokupu przysługującego przy sprzedaży zabytku zob. art. 20 pkt. 2 Ustawy z dnia...

21. Źródła prawa, zwłaszcza zagraniczne, mają swoje zwyczajowe elementy zapisu, a ich zastosowanie może wymagać zamieszczenia wykazu skrótów.
22. Należy podawać wszystkie elementy bibliografii, takie jak tłumacz, wydawca, strona. Prosimy zwracać uwagę na kursywę (tytuły książek, artykułów, filmów, obrazów, utworów muzycznych itd.) i cudzysłowy (tytuły czasopism). Inne, bardziej skomplikowane przypadki bibliograficzne należy rozwiązać w myśl ogólnie przyjętych praktyk, zwłaszcza zaś – na podstawie najnowszych publikacji oficyny Wydawniczej.

Materiał uzupełniający tekst

23. Tabele, ilustracje, wykresy itp. należy numerować, np. Tabela 1, Wykres 1, Il. 1, Mapa 1 (napis umieszczony jest z lewej strony u góry, bez wcięcia). Następnie zamieszczamy wypośrodkowany tytuł (tabeli, wykresu, ilustracji itd.). Tabele mają jak najprostszą postać graficzną. Z lewej strony u dołu, bez wcięcia, podajemy Źródło, np.:

pod tabelą: **Wybrane wskaźniki finansowe banków białoruskich w latach 2008-2011**

Źródło: Obliczenia własne na podstawie: *Belarus: Banking Statistics: banking Sector Efficiency Indicators: Profit Margin; YoY; Financial Indicators: Profit or Loss: ytd*, CEIC Data

pod reprodukcją mapy: **Nazewnictwo miejscowości Rusi Czarnej w XVII wieku**

Źródło: Valk G., *Le Royaume de Hongrie et les Etats qui en ont este sujets et qui font presentement la Partie Septentrionale de la Turquie en Europe*[mapa miedzioryt., online], Amsterdam 1675, Biblioteka Cyfrowa Uniwersytetu Wrocławskiego, <http://www.bibliotekacyfrowa.pl/dlibra/doccontent?id=43264&from=FBC>, dostęp 24.02.2014, fragment.

Należy unikać informacji zdawkowych:

Źródło: Obliczenia własne; Źródło: Internet – itp.

Załącznik

Przykładowe opisy bibliograficzne

Rodzaj źródła	Zapis w przypisie (dotyczy zwykle konkretnego miejsca w tekście)	Zapis w bibliografii
Książka	P. F. Drucker, <i>Praktyka zarządzania</i> , przeł. T. Basiuk, Warszawa : Wydawnictwo MT Biznes, 2005, s. 49	Drucker P. F., <i>Praktyka zarządzania</i> , przeł. T. Basiuk, Warszawa : Wydawnictwo MT Biznes, 2005.
Powrót do książki już cytowanej	P. F. Drucker, <i>op. cit.</i> , s. 70	-
Inny powrót do książki już cytowanej	P. F. Drucker, <i>Praktyka zarządzania...</i> , s. 70	-
Odwołanie do pozycji o jeden przypis wyżej	<i>Ibidem</i> , s. 73.	-
Praca zbiorowa pod redakcją	R. Kwaśnicki (red.), <i>Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</i> , Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2005, s. 12-19, zwł. s. 18.	Kwaśnicki R. (red.), <i>Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</i> , Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2005.
Artykuł w zbiorze lub antologii	D. Davidson, <i>Myśl i mowa</i> , tłum. B. Stanosz, [w:] T. Hołowka, U. Niklas, A. Nowaczyk, B. Stanosz (red.), <i>Język w świetle nauki</i> , Warszawa : Czytelnik, 1980, s. 340 i n.	Davidson D., <i>Myśl i mowa</i> , tłum. B. Stanosz, [w:] T. Hołowka, U. Niklas, A. Nowaczyk, B. Stanosz (red.), <i>Język w świetle nauki</i> , Warszawa : Czytelnik, 1980, s. 340–362.
Artykuł w czasopiśmie	B. Węgrzyn, <i>Zmiany zasad wyboru biskupa rzymskiego wprowadzone przez papieży</i>	Węgrzyn B., <i>Zmiany zasad wyboru biskupa rzymskiego wprowadzone przez papieży</i>

	<i>Jana XXIII i Pawła VI, „Myśl Ekonomiczna i Prawna” 2007 nr 2 s. 71.</i>	<i>Jana XXIII i Pawła VI, „Myśl Ekonomiczna i Prawna” 2007 nr 2 s. 65-85.</i>
Akt prawny publikowany w wielu miejscach	Ustawa z dn. 21 XI 1996 r. o muzeach, Dz. U. 1997 nr 5 poz. 24 z późn. zm., art. 20 pkt. 2.	Ustawa z dn. 21 XI 1996 r. o muzeach, Dz. U. 1997 nr 5 poz. 24 z późn. zm.
Orzeczenie w bazie danych	Wyrok SN z 2 VII 2002 r., IV KKN 226/00, Lex, nr 54406.	Wyrok SN z 2 VII 2002 r., IV KKN 226/00, Lex, nr 54406.
Orzeczenie na stronie internetowej	Postanowienie SN z 15 II 2012 [online], I KK 193/11, s. 8, http://www.sn.pl/sites/orzecznictwo/Orzeczenia2/I%20KK%20193-11-1.pdf , dostęp 12.02.2013	Postanowienie SN z 15 II 2012 [online], I KK 193/11, s. 8, http://www.sn.pl/sites/orzecznictwo/Orzeczenia2/I%20KK%20193-11-1.pdf , dostęp 12.02.2013
Rękopis archiwalny	AAN, Urząd Wojewódzki w Łucku (UWŁ) sygn. 17, sprawozdanie sytuacyjne wojewody r., k. 19-20, 46, 51, 59.	AAN, Urząd Wojewódzki w Łucku (UWŁ) sygn. 17, sprawozdanie sytuacyjne wojewody r.
Rękopis archiwalny w instytucji jak w przypisie powyżej	<i>Tamże</i> , Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, sygn. 1086, sprawozdanie z przestępczości w kwietniu 1930 w kraju, s. 25-28.	<i>Tamże</i> , Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, sygn. 1086, sprawozdanie z przestępczości w kwietniu 1930 w kraju.
Rękopis biblioteczny	<i>List S. Krzezińskiego do S. Leszczyńskiego w sprawie bibliografii zalecającej Wydziału Czytelń Warszawskiego Towarzystwa Dobroczynności, 1 XI 1909</i> , Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy, rkps 86.II k. 47.	<i>List S. Krzezińskiego do S. Leszczyńskiego w sprawie bibliografii zalecającej Wydziału Czytelń Warszawskiego Towarzystwa Dobroczynności, 1 XI 1909</i> , Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy, rkps 86.II.
Praca dyplomowa (wydruk)	R. Kaczorowski, <i>Obsługa logistyczna wymiany handlowej między Polską a Niemcami w latach 2003-2007</i> [wydruk], praca magisterska, promotor W. Januszkiewicz, Warszawa : Wyższa Szkoła Handlu i Prawa w Warszawie, 2009, rozdz. III.	Kaczorowski R., <i>Obsługa logistyczna wymiany handlowej między Polską a Niemcami w latach 2003-2007</i> [wydruk], praca magisterska, promotor W. Januszkiewicz, Warszawa : Wyższa Szkoła Handlu i Prawa w Warszawie, 2009.
Książka elektroniczna	I. M. Destler, <i>American trade politics</i> [online], 4 th ed., Washington, DC : Peterson Institute for International	Destler I. M., <i>American trade politics</i> [online], 4 th ed., Washington, DC : Peterson Institute for International

	Economics, 2005, s. 112, http://www.netlibrary.com/Details.aspx?ProductId=211106&Terms=&ReturnLabel=InkSearchResults&ReturnPath=/Search/SearchResults.aspx , dostęp 9.03.2009.	Economics, 2005, http://www.netlibrary.com/Details.aspx?ProductId=211106&Terms=&ReturnLabel=InkSearchResults&ReturnPath=/Search/SearchResults.aspx , dostęp 9.03.2009.
Artykuł w czasopiśmie lub gazecie w bazie danych	A. Stempniak, <i>Krąg osób uprawnionych do zgłoszenia wniosku o podział majątku wspólnego małżonków</i> , „Monitor Prawniczy” [online] 2009 nr 2, http://www.legalis.pl , dostęp 11.06.2009 [uwaga: może wystąpić niemożność wskazania strony, z której pobrano informację].	Stempniak, A., <i>Krąg osób uprawnionych do zgłoszenia wniosku o podział majątku wspólnego małżonków</i> , „Monitor Prawniczy” [online] 2009 nr 2, http://www.legalis.pl , dostęp 11.06.2009
Notatka na stronie WWW instytucji	United States District Court, Southern District of New York, <i>Declaration of Daniel Clancy in support of motion for final approval of amended settlement agreement</i> [online], s. 1, http://docs.justia.com/cases/federal/district-courts/new-york/nysdce/1:2005cv08136/273913/946/0.pdf , dostęp 30.04.2010.	United States District Court, Southern District of New York, <i>Declaration of Daniel Clancy in support of motion for final approval of amended settlement agreement</i> [online], s. 1, http://docs.justia.com/cases/federal/district-courts/new-york/nysdce/1:2005cv08136/273913/946/0.pdf , dostęp 30.04.2010.
Zapis w blogu	P. Z. Myers, <i>Lifecode: from egg to embryo by self-organization</i> , „Pharyngula” [online] 2007, 17.07, http://scienceblogs.com/pharyngula/2007/07/lifecode_from_egg_to_embryo_by.php , dostęp 10.02.2010.	Myers P. Z., <i>Lifecode: from egg to embryo by self-organization</i> , „Pharyngula” [online] 2007, 17.07, http://scienceblogs.com/pharyngula/2007/07/lifecode_from_egg_to_embryo_by.php , dostęp 10.02.2010.

